

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КАРА-БАЛТИНСКИЙ ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМ.ИБРАГИМОВА

РАССМОТРЕНО

на педагогическом Совете колледжа

Протокол № 1

от "30" 08 2024г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

Макенова А.С.



"30" 08 2024г.

**Инструкция по охране труда и технике безопасности для студентов,
проходящих практику**

г.Кара-Балта, 2024

1. Общие положения

- 1.1. Настоящая инструкция разработана для обеспечения безопасных условий труда студентов, проходящих производственную или учебную практику.
- 1.2. Студенты обязаны соблюдать требования охраны труда и техники безопасности, установленные данной инструкцией, нормативно-правовыми актами, а также внутренними регламентами организации, где проводится практика.
- 1.3. Каждый студент обязан пройти вводный инструктаж по охране труда, а также первичный инструктаж на рабочем месте до начала выполнения практических заданий.
- 1.4. Ответственность за организацию и контроль за выполнением данной инструкции возлагается на руководителя практики и специалистов организации.

2. Требования безопасности перед началом работы

- 2.1. Ознакомиться с рабочим местом, изучить его особенности и возможные опасности.
- 2.2. Убедиться в исправности оборудования, инструментов и средств индивидуальной защиты (СИЗ).
- 2.3. Надеть соответствующую специальную одежду и использовать необходимые средства индивидуальной защиты (перчатки, очки, каски и т.д.).
- 2.4. Запрещается приступать к выполнению заданий без получения инструктажа и в случае неисправности оборудования.

3. Требования безопасности во время работы

- 3.1. Выполнять только те задания, которые поручены руководителем практики.
- 3.2. Соблюдать установленные правила пользования оборудованием, инструментами и материалами.
- 3.3. Немедленно сообщать руководителю о любой неисправности, аварийной ситуации или происшествии.
- 3.4. Избегать действий, которые могут привести к травмам, пожару или другим опасным ситуациям.
- 3.5. Поддерживать порядок и чистоту на рабочем месте.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

- 4.1. В случае возникновения аварийной ситуации, немедленно прекратить работу и сообщить руководителю или ответственному лицу.
- 4.2. При необходимости эвакуации строго следовать указаниям руководителя и плану эвакуации.
- 4.3. Оказывать первую помощь пострадавшим до прибытия медицинских работников, если это безопасно для студента.

5. Требования безопасности после окончания работы

- 5.1. Привести в порядок рабочее место, выключить оборудование, убрать инструменты и материалы в установленные места.
- 5.2. Снять средства индивидуальной защиты и проверить их состояние.
- 5.3. Сообщить руководителю практики об окончании работы и всех выявленных нарушениях или неисправностях.

5.4. Прибыть на работу заблаговременно для исключения спешки и, как следствие, падения и случаев травматизма, при этом:

- не подниматься и не спускаться бегом по лестничным маршам;
- не садиться и не облакачиваться на ограждения и случайные предметы;
- обращать внимание на знаки безопасности, сигналы и выполнять их требования;
 - запрещается приступать к работе в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

По пути к месту практики и обратно:

5.5. Избегать экстремальных ситуаций на пути следования.

5.6. Соблюдать правила дорожного движения и правила поведения в транспортных средствах.

5.7. Соблюдать осторожность при обходе транспортных средств и других препятствий, ограничивающих видимость проезжей части.

5.8. В период неблагоприятных погодных условий (гололед, снегопад, туман) соблюдать особую осторожность,

6. Ответственность за нарушение инструкции

6.1. Нарушение требований настоящей инструкции влечет дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством и внутренними регламентами организации.

6.2. В случае нанесения ущерба имуществу или здоровью других лиц, студент несет ответственность в установленном порядке.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящая инструкция должна быть доступна для ознакомления каждому студенту.

7.2. Изменения и дополнения в инструкцию могут вноситься по мере необходимости и утверждаются руководством организации.