

Министерство образования и науки Кыргызской Республики
Кара-Балтинский технико-экономический колледж

Рассмотрено и одобрено
на Педагогическом
Совете колледжа
Протокол № 1/д
от « 13 » 12 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о профилактике коррупционного поведения
в Кара-Балтинском технико-экономическом колледже

1. Общее положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Кыргызской Республики «О противодействии коррупции» от 08.08.2012 года, Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 30.08.2014 года «О мерах по реализации Закона «О противодействии коррупции».

1.2. Целью принятия настоящего положения является обеспечения работы по профилактике и противодействию коррупции в Кара-Балтинском технико-экономическом колледже

1.3. Основными задачами являются:

- информирование работников о нормативно- правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов противодействия коррупции;
- обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции.

2. Термины и определения

2.1. Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьихлиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

2.2. Противодействие коррупции – деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции(профилактика коррупции);

- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.3. Предупреждение коррупции – деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

2.4. Контрагент – любое отечественное или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, а исключением трудовых отношений.

2.5. Взятка – получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

2.6. Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

3. Основные принципы

3.1. Принцип соответствия деятельности по профилактике коррупционного поведения действующему законодательству и общепринятым нормам.

3.2. Принцип личного примера руководства – ключевая роль руководства колледжа в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3.3. Принцип вовлеченности работников – информированность работников о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции – разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения колледжа, его руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность.

3.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур - применение таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

3.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания – неотвратимость наказания для работников вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий

в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

3.7. Принцип открытости деятельности колледжа – информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

3.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга – регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие настоящего положения, являются работники колледжа, находящиеся с колледжем в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

5. Обязанности работников, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

5.1. Работники колледжа обязаны:

- Воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени колледжа;
- Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени колледжа;
- Незамедлительно информировать руководство о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- Незамедлительно информировать руководство колледжа о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами или иными лицами;
- Сообщить руководству о возможности возникновения либо возникшему работнику конфликте интересов.

6. Порядок уведомления руководства о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений

6.1. Уведомление руководства о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление) осуществляется письменно в произвольной форме путем передачи его директору колледжа или направления такого уведомления по почте.

6.2. Работник обязан незамедлительно уведомить руководство обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

6.3. Перечень сведений, подлежащих отражению в уведомлении, должен содержать:

- Фамилию, имя, отчество, должность, место жительства и телефон лица, направившего уведомление;

- Описание обстоятельств и условий, при которых стало известно о случаях обращения к работнику в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие обстоятельства и условия).
- Подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить работник по просьбе обратившихся лиц;
- Все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;
- Способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информацию об отказе (согласии) принять предложения лица о совершении коррупционного правонарушения.

6.4. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается уполномоченными лицами.

6.5 Поступившее уведомление уполномоченные лица в тот же день вместе со служебной запиской передают для рассмотрения директору колледжа. На основании принятого директором письменного решения уполномоченные лица обеспечивают проверку сведений, содержащихся в уведомлении.

6.6. По результатам проведенной проверки сведений уполномоченными лицами готовится соответствующее мотивированное заключение, о котором докладывается директору колледжа.

6.7. Государственная защита работника, уведомившего работодателя, органы прокуратуры Кыргызской Республики или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля обеспечивается в порядке и на условиях, установленных Законом Кыргызской Республики «О противодействии коррупции» от 08.08.2012 года статья 10 и Постановления правительства Кыргызской Республики от 30.08.2014 года № 596 «О мерах по реализации закона «О противодействии коррупции».

6.8. Руководством колледжа принимаются меры по защите работника, уведомившего руководство колледжа, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения работнику гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения предоставленного работником уведомления.

6.9. За несоблюдение требований антикоррупционной политики работник может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики.