

Министерство образования и науки Кыргызской Республики
Кара-Балтинский технико-экономический колледж

Рассмотрено и одобрено
на Педагогическом
Совете колледжа
Протокол № 1/2
от « 15 » 12 20 17 г.

Утверждаю
Директор КТЭК
Трукменуулу Тилек

« 15 » 12 20 17 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о портфолио преподавателя

Кара-Балтинского технико-экономического колледжа

Общие положения

Портфолио преподавателя – это действительный механизм фиксирования профессиональных компетенций преподавателя.

Портфолио преподавателя – это коллекция работ и результатов деятельности, которая демонстрирует усилия преподавателя, прогресс и достижения в различных областях.

Портфолио преподавателя – это объективная информация о профессиональных достижениях, о реальном качестве работы педагога.

Портфолио преподавателя – фиксирует динамику изменения качества профессиональной деятельности педагога.

Портфолио является много функциональным инструментом, как оценивания, так и самооценки собственных достижений.

Портфолио готовится самим преподавателем и ежегодно обновляется.

Портфолио преподавателя хранится в методическом кабинете.

I. Цели и задачи портфолио

Цель Портфолио – проанализировать и представить значимые профессиональные результаты, обеспечить мониторинг профессионального роста преподавателя.

Задачи Портфолио:

- Основание для аттестации педагогического работника. Портфолио – предмет для экспертизы при аттестации педагогического работника.
- Формирование профессиональных характеристик педагога.
- Развитие профессиональной самоорганизации, ключевых компетенций.
- Повышение результативности и эффективности профессиональной педагогической и управленческой деятельности.
- Содействие профессиональному росту педагогов.

III. Структура Портфолио

3.1. Общие сведения о преподавателе

В этом разделе фиксируются:

- резюме преподавателя (Ф.И.О., дата рождения, образование, трудовой и педагогический стаж, стаж работы в Колледже, преподаваемые дисциплины, информация о наградах и грамотах).
- копии документов об образовании (наименование образовательного учреждения, год окончания, полученная специальность и квалификация по диплому);
- копии документов о повышении квалификации (название структуры, где прослушаны курсы, год, месяц, проблематика курсов);
- копии документов, подтверждающих наличие ученых и почетных званий и степеней;
- правительственные награды, грамоты, благодарственные письма (копии);
- дипломы различных конкурсов (копии);
- другие документы по усмотрению преподавателя.

3.2. Данные по успеваемости студентов (за 3 года)

3.3. Копии Индивидуального плана повышения деловой квалификации

3.4. Научно-методическая работа преподавателя

В этот раздел помещаются:

сравнительный анализ деятельности педагогического работника за 3 года

3.5. Научно-методическая деятельность

В этот раздел входят:

- копии рецензий к рабочим программам
- Методические разработки (Мастер-классы, открытые УЗ, Учебные пособия
- разработанные преподавателем, и т.д.)
- Авторские рабочие программы
- Выступления на семинарах, круглых столах, конференциях
- Частные методики преподавания и т.д.

3.6. Описание опыта работы

3.7. Творческие или исследовательские работы (статьи студентов), подготовленных преподавателем.

В этот раздел помещаются:

- список творческих работ, рефератов, учебно-исследовательских работ, проектов выполненных студентами по предмету;
- список победителей олимпиад, конкурсов, соревнований, интеллектуальных марафонов и др.;
- сценарии внеклассных мероприятий, фотографии и видеокассеты с записью проведенных мероприятий, (выставки, предметные экскурсии, КВНы, и т.п.);
- программы кружков и факультативов;
- другие документы.

3.9. Перечень наглядных пособий

В этом разделе помещается выписка из паспорта учебного кабинета (при его наличии):

- наличие словарей и другой справочной литературы по дисциплине;
- наличие наглядных пособий (макеты, таблицы, схемы, иллюстрации, портреты и др.);
- наличие технических средств обучения (телевизор, DVD, музыкальный центр, диапроектор и др.);
- наличие компьютера и компьютерных средств обучения (программы виртуального эксперимента, контроля знаний, мультимедийные электронные учебники и т.п.);
- аудио и видео пособия;
- наличие дидактического материала, сборников задач, упражнений, примеров рефератов и сочинений и т.п.;
- другие документы по желанию преподавателя.

3.10. Перечень электронных учебников, аудио и видеоматериалов, разработанных преподавателем

IV. Подготовка Портфолио

Состав Портфолио зависит от конкретных задач, которые ставит перед собой сам преподаватель, руководители Колледжа.

При подготовке к Портфолио практикующий преподаватель составляет индивидуальный план профессионального развития, в котором определяет:

- цели и задачи своего профессионального роста,
- умения, которые ему необходимо приобрести,
- тренинги и курсы, которые он собирается пройти в ближайшие 2-3 года.

Цели и задачи профессионального развития преподавателя должны соотноситься с:

- профессиональными стандартами преподавания дисциплины
- успеваемостью студентов
- стратегическим планом Колледжа.

V. Критерии оценки составляющих Портфолио преподавателя

- Позитивная динамика достижений (учебных и внеурочных) студентов за последние три года.
- Наличие методических пособий, разработок, указания и др. по дисциплине или внеурочной работе с рецензией, рассмотренных на заседании методического совета Колледжа (имеющих гриф).
- Обобщение и распространение собственного педагогического опыта на уровне
- Колледжа, города, области (мастер-классы, семинары, конференции, круглые столы и др.)
- Использование современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных, в процессе обучения дисциплине

ивоспитательной работе. Участие в конкурсах, конференциях различного уровня.

- Печатные работы (издания).
- Повышение квалификации и профессиональная переподготовка.

Самый высокий уровень – 9-10 баллов.

Содержание такого Портфолио свидетельствует о больших приложенных усилиях и очевидном накопленном опыте, и высоком профессионализме преподавателя. Преподаватель неоднократно участвовал в мероприятиях различного уровня, в том числе и международного, (конференциях, конкурсах), имеет грамоты, дипломы за призовые места. Имеет печатные работы.

Обобщал и распространял собственный педагогический опыт на уровне города, области, страны.

В портфолио прослеживается высокий уровень методической работы: имеются в наличии различные методические разработки, охватывающие и урочную и внеурочную деятельность, есть разработки (пособия, указания и др.) «с грифом». Преподаватель проходит курсы повышения квалификации 1 раз в 5 лет. В содержании и оформлении портфолио ярко проявляется оригинальность и творческий подход.

Высокий уровень – 7-8 баллов.

Портфолио этого уровня демонстрирует солидный опыт и профессионализм преподавателя, но в отличие от предыдущего, в нем могут отсутствовать некоторые элементы из обязательных категорий (методические разработки, пособия «с грифом», участие в мероприятиях международного уровня). У преподавателя

есть публикации, обобщение опыта на уровне Колледжа. Преподаватель проходит курсы повышения квалификации 1 раз в 5 лет. Но может быть недостаточно выражена оригинальность в содержании или отсутствовать творческий элемент.

Средний уровень – 5-6 баллов.

В Портфолио этого уровня сделан основной акцент на обязательные категории, по которым можно судить об уровне профессиональных достижений. Преподаватель участвует в мероприятиях внутри Колледжа, имеет грамоты, дипломы за призовые места или за участие. В портфолио отслеживается внеурочная работа со студентами. Имеется публикация (публикации). Методические разработки (пособия, указания и др.) были рассмотрены на заседании методического совета Колледжа.

Слабый уровень (4-1).

В таком Портфолио представлены отрывочные материалы из разных категорий. Не прослеживаются изменения в профессиональном росте и творческом отношении в работе. Работы, представленные в портфолио рассмотрены только на заседаниях ПЦК.